

Rzeszów, dnia 09.05.2024 r.

**Znak sprawy: KŚ-K-G.271.1.2024**

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa  
ul. Rynek 1  
35 – 064 Rzeszów

**Dane do faktury/rachunku:**

Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1  
35 – 064 Rzeszów  
NIP: 8130008613

**Odbiorca dokumentu – płatnik:**

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Klimatu i Środowiska  
Rynek 7, 35-064 Rzeszów  
Tel. (017) 875-41-83  
Fax. (017) 875-41-95

**Dodatkowych informacji udziela:**

Wydział Klimatu i Środowiska  
Joanna Bielak  
Tel. (017) 875-41-83  
jbielak@erzeszow.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY**

.....  
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

**Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:** „Demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Rzeszów oraz przygotowanie, usunięcie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z posesji zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Rzeszów do realizacji w 2024 r.”

Nazwa przedmiotu zamówienia

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest oraz usunięcie powstałych odpadów z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Rzeszów, poprzez odpowiednie przygotowanie, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie

odpadu do unieszkodliwienia na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie tego typu odpadów z budynków pochodzących od osób fizycznych zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy oraz z budynków pochodzących od osoby prawnej zgodnie z załącznikiem nr 2 do wzoru umowy o łącznej ilości: **3 559,00 m<sup>2</sup> (47,774 Mg)**.

Szczegółowy opis tego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z szacunkową ilością wyrobów azbestowych w Mg zawiera załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do wzoru umowy.

- b) Usunięcie odpadów zawierających azbest z posesji zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Rzeszów poprzez odpowiednie przygotowanie, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie odpadu do unieszkodliwienia na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie tego typu odpadów z posesji pochodzących od osób fizycznych zgodnie z załącznikiem nr 3 do wzoru umowy oraz z posesji pochodzących od osoby prawnej zgodnie z załącznikiem nr 4 do wzoru umowy o łącznej ilości: **2 391,00 m<sup>2</sup> (32,594 Mg)**.

Szczegółowy opis tego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z szacunkową ilością wyrobów azbestowych w Mg zawiera załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do wzoru umowy.

## **2. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć osobiście, wysłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Gmina Miasto Rzeszów - Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Klimatu i Środowiska, ul. Rynek 7, 35-064 Rzeszów lub elektronicznie na adres email: [ks@erzeszow.pl](mailto:ks@erzeszow.pl) – **do dnia 20.05.2024 r. do godz. 15.<sup>30</sup>**. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną, dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **3. Termin wykonania zamówienia:** od podpisania umowy do - 13.09.2024 r.

## **4. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wykonawca wykona prace za wynagrodzenie wg. następujących cen jednostkowych brutto:
  - a) koszt demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwianie (wyroby azbestowo-cementowe na budynkach) .....zł / Mg
  - b) koszt przygotowania do odbioru, transportu i unieszkodliwiania (wyroby azbestowo-cementowe zgromadzone na posesjach) .....zł / Mg
- 2) Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej dwa zamówienia wynikające z umowy, których przedmiotem było wykonanie usługi demontażu i usuwania wyrobów zawierających azbest w ilości min. 80 ton (na każde zamówienie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia wykonania w/w usług należy dołączyć referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, dowody te powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (jeden dokument do jednej wykonanej usługi).

- 3) Wykonawca oświadczy, że dysponuje minimum jednym pojazdem przystosowanym do załadunku i transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz wagą przewoźną konieczną do zważenia wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości w celu obliczenia masy odpadów pochodzących ze zdemontowanych pokryć dachowych i miejsc ich czasowego magazynowania.
- 4) Wykonawca oświadczy, że zatrudnia min. 5 osób zatrudnionych na umowę o pracę, przeszkolonych do pracy w kontakcie z azbestem oraz przedłoży aktualne dokumenty dla osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest potwierdzające ukończenie szkolenia/ seminarium/kursu w sprawie zasad BHP, przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824)*.
- 5) Wykonawca wykaże, że został wpisany do rejestru podmiotów prowadzonego przez Marszałka Województwa w ramach Bazy Danych o Odpadach (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587).
- 6) Wykonawca przedłoży aktualną umowę (kopia) ze składowiskiem odpadów przystosowanym do odbioru odpadów zawierających azbest wraz z załączonym oświadczeniem ze składowiska o gotowości przyjęcia w okresie realizacji zamówienia przewidzianej ilości odpadów zawierających azbest od Wykonawcy z bieżącą datą.

**Brak jakiegokolwiek z dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu "Oferta".

Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu).

Dokumenty, które są składane w formie kopii muszą zostać poświadczone ze zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:** najniższa cena – 100% oraz spełnienie warunków określonych w pkt 4 ppkt 2 do 6.

## 6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

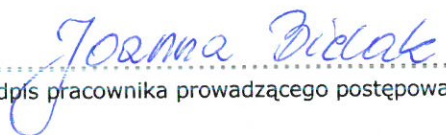
Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

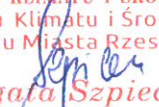
Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

  
.....  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

**KIEROWNIK**  
**ODDZIAŁU KLIMATU I ŚRODOWISKA**  
Wydziału Klimatu i Środowiska  
Urzędu Miasta Rzeszowa  
  
**Agata Szpiech**

.....  
Podpis i pieczęć dyrektora  
wydziału zamawiającego

## 7. Załączniki:

- projekt umowy,
- załączniki nr 1,2,3,4 do umowy
- formularz OFERTA

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@erzeszow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

